



Bases

#CABKConvocatoriasSociales

Convocatoria de ayudas de Fundación Cajamurcia y CaixaBank para la realización de proyectos de Acción Social 2025

La Fundación Cajamurcia y CaixaBank centran una parte de su labor en impulsar acciones de carácter social, especialmente las encaminadas a contribuir al bienestar y la equidad en la sociedad, así como a mejorar la difícil realidad que padecen las personas en riesgo de exclusión. Asimismo, fomentan el desarrollo socioeconómico a través del apoyo a iniciativas que promuevan el emprendimiento, las relaciones intergeneracionales y la integración social.

Para lograr estos fines, desarrollan un trabajo en red con instituciones y entidades, como asociaciones y fundaciones de marcado carácter social, que impulsan iniciativas dirigidas a paliar las necesidades de las personas más desfavorecidas. Es por eso que la Fundación Cajamurcia y CaixaBank ponen en marcha esta convocatoria para alentar la igualdad de oportunidades y la plena inclusión social, así como el respeto a los valores y a los recursos medioambientales.

BASES

1. FINALIDAD Y BENEFICIARIOS

El objetivo de la convocatoria es contribuir a la promoción de proyectos que tengan como finalidad:

- Fomentar el empleo.
- Fomentar el desarrollo local.
- Mejorar la calidad de vida de personas en situación de desempleo, personas con discapacidad u otro colectivo en riesgo de exclusión social.

2. SOLICITANTES

Pueden concurrir a esta convocatoria aquellas entidades privadas, de iniciativa social, sin ánimo de lucro, legalmente constituidas y que dispongan de sede o delegación inscrita en el registro correspondiente en la Región de Murcia.

No podrán optar a esta convocatoria asociaciones juveniles, clubs deportivos, asociaciones de vecinos, centros educativos, fundaciones corporativas y otras entidades cuyo fin principal no sea la intervención social y/o medioambiental.

Las entidades solicitantes deberán acreditar una antigüedad mínima de 2 años y disponer de estructura de gestión y de la cualificación profesional adecuada para garantizar la viabilidad del proyecto y la consecución de los objetivos en el ámbito geográfico donde se vaya a desarrollar el proyecto.

Asimismo, deberán contar con recursos adicionales, bien propios o bien de entidades privadas (no vinculadas con Grupo CaixaBank) o entes públicos, ya que en ningún caso se podrá solicitar más del 70% del coste total del proyecto.

Las personas físicas que representen a las personas jurídicas o entidades deberán estar debidamente facultadas para presentar la solicitud a que se hace referencia en estas bases.

Quedarán excluidas aquellas entidades que:

- No cumplan íntegramente los requisitos expuestos en las presentes bases o su formulario de solicitud no esté debidamente cumplimentado en todos sus apartados. **IMPORTANTE:** el no cumplimiento de este punto supondrá la exclusión automática del proyecto.
- Hayan recibido ayudas de Fundación Cajamurcia en ejercicios anteriores y que, en la fecha de presentación de su candidatura, no estén al corriente de las obligaciones de información y justificación.
- Incluyan en sus proyectos gastos corrientes de mantenimiento y/o estructura de las entidades solicitantes. El presupuesto para el que se solicita ayuda debe corresponderse exclusivamente con el desarrollo y ejecución del proyecto que se presenta.

3. TIPOLOGÍA DE PROYECTOS

Los proyectos deberán dirigirse a la atención de los colectivos indicados en el apartado 1, dentro de las siguientes tipologías:

- Programas para el fomento del empleo, así como proyectos con generación de nuevos puestos de trabajo (incluye empleo con apoyo), con especial atención a personas con difícil empleabilidad, jóvenes y parados de larga duración.
- Orientación, formación ocupacional y apoyo a las familias y atención a sus necesidades básicas de alimentación, higiene, educación y salud.
- Proyectos de rehabilitación y reinserción social frente a la pobreza y la desigualdad; de prevención, atención temprana y terapéuticos.
- Atención a situaciones de dependencia y promoción de la autonomía y accesibilidad universal.

Las solicitudes de financiación siempre deben referirse a proyectos específicos con objetivos, actividades y resultados esperados concretos. No se financiarán solicitudes que incluyan toda la actividad de la entidad social.

Quedarán excluidos aquellos proyectos que:

- Se refieran a actividades exclusivamente recreativas, lúdicas o culturales, viajes o excursiones, conciertos, ediciones de libros o revistas.
- Se refieran a la organización de campañas o acciones para la captación de fondos como eventos deportivos, actos solidarios y similares.
- Se destinen a la celebración de jornadas, congresos y seminarios (salvo jornadas de respiro orientadas a usuarios de las entidades).
- Su ámbito sea la investigación, médica o del ámbito social.

- Correspondan a servicios o actividades que estén subcontratados o conveniados con la administración pública.
- Informen o aporten documentación sobre gastos que no se corresponda con los costes reales del proyecto.

Los solicitantes podrán presentar un sólo proyecto de actuación, que deberá ser desarrollado sin ánimo de lucro. Igualmente, deberán incluir un plan de difusión del proyecto y de la colaboración de la Fundación Cajamurcia y CaixaBank.

4. ÁMBITO DE ACTUACIÓN Y PLAZO DE EJECUCIÓN

La entidad solicitante, así como la actividad propuesta, deberán estar circunscritas al ámbito de la Región de Murcia. La actividad objeto de convenio de colaboración deberá finalizar antes del 31 de diciembre de 2025 y haberse iniciado a lo largo del presente año.

5. GASTOS A CARGO DE LA CONVOCATORIA

Se considerarán gastos subvencionables solo los gastos directos de ejecución del proyecto, tales como:

- Honorarios profesionales (personal contratado y externo) directamente implicado en la ejecución del proyecto presentado. Este tipo de gasto no podrá superar el 70% del importe solicitado.
- Formación dirigida a personas beneficiarias, familiares, profesionales y voluntariado.
- Desplazamiento y transporte de las personas beneficiarias.
- Cobertura de las necesidades básicas de las personas beneficiarias.
- Becas o ayudas económicas para las personas beneficiarias.
- Adquisición o alquiler de equipos o material para las actividades.
- Adecuación o mejora de instalaciones.
- Alquiler y suministros de las viviendas.
- Acciones de difusión, sensibilización e información.

Estos gastos deberán haber sido contraídos durante el período de ejecución de las actividades objeto de la ayuda, entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025. Los límites indicados para estos gastos afectan tanto a los importes solicitados en la convocatoria como a los gastos finalmente soportados y justificados con cargo a la convocatoria.

No serán gastos financiables:

- Gastos de amortizaciones de operaciones crediticias o costes financieros.
- Gastos de personal de intervención no directa con el objeto del proyecto (de administración, de contabilidad, de comunicación, etc.).

- Gastos de equipamiento, mantenimiento y funcionamiento de la sede (alquiler, suministros, seguros...).
- Gastos de gestión no imputables directamente al proyecto (asesorías, gestorías, consultorías, auditorías, etc.).

6. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES






El plazo de presentación de solicitudes se inicia el 6 de febrero y finaliza el 11 de marzo de 2025 a las 23:59 horas. La solicitud se deberá presentar única y exclusivamente enviando la siguiente documentación por correo electrónico a la dirección convocatoria@fundacioncajamurcia.es:

- Documento de aceptación de las bases ([según modelo adjunto](#))
- Formulario de solicitud ([según modelo adjunto](#))
- Presupuesto ([según modelo adjunto](#))
- Ficha resumen ([según modelo adjunto](#))
- Documentación (9 documentos):
 - Estatutos debidamente registrados
 - CIF
 - Inscripción de la entidad en el registro correspondiente
 - Certificado de estar al corriente de pago de sus obligaciones fiscales
 - Certificado de estar al corriente de pago de sus obligaciones laborales
 - Cuentas anuales del último año que la entidad tenga cerrado, 2023 o 2024
 - Memoria de actividades del último año que la entidad tenga, 2023 o 2024
 - Logotipo de la entidad social
 - Declaración sobre posibles conflictos de interés ([según modelo adjunto](#))

La solicitud se presentará en un único correo electrónico enviado a convocatoria@fundacioncajamurcia.es cuyo peso no podrá exceder los 25 megas (de no ser posible reducir el peso de los archivos, se enviará dicha documentación completa a través de WeTransfer). El contenido de este correo electrónico será el siguiente:

1. Aceptación de las bases (fichero en formato PDF debidamente firmado)
2. Formulario de solicitud (fichero en formato Word o PDF)
3. Presupuesto (fichero en formato Excel)
4. Ficha resumen (fichero en formato Excel)
5. Documentación (carpeta comprimida con los 9 documentos indicados)

Incluimos un pantallazo a modo de ejemplo:

-  1_Aceptacion bases_NOMBRE ENTIDAD
-  2_Formulario solicitud_NOMBRE ENTIDAD
-  3_Presupuesto_NOMBRE ENTIDAD
-  4_Ficha resumen_NOMBRE ENTIDAD
-  5_Documentacion_NOMBRE ENTIDAD

No se aceptarán solicitudes que no estén debidamente cumplimentadas, presentadas por otra vía o que se presenten fuera de plazo. Cualquier información obligatoria no cumplimentada se entenderá como inexistente y supondrá la descalificación automática del proyecto.

Las dudas y resolución de incidencias se podrán gestionar a través del correo electrónico convocatoria@fundacioncajamurcia.es

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Se valorarán positivamente los siguientes aspectos de las solicitudes presentadas:

En relación con la entidad solicitante (un 40% de la valoración final):

- Especialización y experiencia de la entidad solicitante.
- Transparencia y buen gobierno: acreditar mecanismos de control internos y/o externos de su gestión y cuentas.
- Participación de personas voluntarias, base social y arraigo local de la entidad.
- Difusión: acciones de comunicación previstas.

En relación con el proyecto formulado (un 60% de la valoración final):

- Empleabilidad: fomentar de forma directa la creación de empleo o la mejora de la empleabilidad.
- Coordinación con otros agentes sociales y complementariedad con otras iniciativas y políticas de las Administraciones Públicas.
- Utilidad social: dar respuesta a una necesidad claramente identificada y ajustada a la actual coyuntura.
- Calidad y capacidad técnica: formular y desarrollar el proyecto con unos resultados claros, objetivos y medibles.
- Beneficiarios: identificar y cuantificar los beneficiarios del proyecto promocionando su integración y normalización social.
- Innovación y evolución en las acciones previstas en el proyecto.

- Concreción y detalle de las actividades contempladas en el proyecto especificando número de participantes en cada actividad, cuantificación de los resultados esperados o la duración de las sesiones de intervención.
- Eficiencia económica: aportar información que muestre una relación equilibrada entre los medios utilizados, los recursos económicos solicitados y los resultados esperados.

8. RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES

Los proyectos serán analizados y priorizados por una empresa de evaluación externa. Una vez analizadas aquellas solicitudes presentadas que cumplan todos los requisitos, los proyectos serán valorados por una Comisión Asesora convocada por Fundación Cajamurcia y CaixaBank.

Los criterios para asignar un presupuesto mayor o menor a cada proyecto tendrán en cuenta la relación del programa presentado con las líneas prioritarias de actuación, en especial los programas dirigidos a la creación de empleo.

La resolución de las solicitudes se realizará a finales del mes de mayo y se comunicará por correo electrónico a las entidades beneficiarias, para la firma posterior de un convenio de colaboración.

Si en el plazo de un mes, a contar desde la solicitud de firma del convenio, la entidad beneficiaria no hubiera firmado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

La resolución concederá o denegará, en parte o en su totalidad, la ayuda solicitada. La resolución tendrá carácter inapelable.

9. CUANTÍA DE LAS AYUDAS Y FORMA DE PAGO

La presente convocatoria general cuenta con una dotación total de 300.000 euros. Los proyectos podrán ser financiados con una cuantía mínima de 2.500 euros y máxima de 10.000 euros.

La cantidad concedida se abonará íntegramente en el momento de la firma del convenio.

El importe de las ayudas concedidas se ingresará en una cuenta de CaixaBank, de la cual debe ser titular la entidad beneficiaria.

10. FORMALIZACIÓN DE LA COLABORACIÓN

La colaboración se establecerá mediante la firma de un convenio entre la Fundación Cajamurcia y la entidad solicitante en el que quedarán reflejados los derechos y obligaciones que contraen las partes, incluyendo:

1. El nombre del proyecto objeto de la colaboración.
2. Importe de la ayuda económica concedida y forma de pago.
3. Plazo de ejecución.
4. Procedimiento de justificación de inversiones y gastos.
5. Causas y efectos de la resolución del contrato.

6. Sistema de difusión del proyecto y de la colaboración prestada por la Fundación y CaixaBank.

El convenio quedará sujeto a la legislación vigente.

11. DIFUSIÓN DEL PROYECTO

La imagen corporativa de Fundación Cajamurcia y la de CaixaBank se incorporarán a todos los elementos y acciones que se realicen con motivo del proyecto o proyectos. A título meramente enunciativo y nunca limitativo: actos de presentación, invitaciones, notas de prensa, cartelería, folletos, vídeos y en toda mención divulgativa del proyecto.

A tal efecto, junto con la memoria técnica y económica, se acompañará el material gráfico (folletos, formularios, documentos, publicaciones, fotografías, vídeos y otros) que acredite la visibilidad de dicha colaboración, haciendo referencia expresa a la misma e incluyendo el logotipo de Fundación Cajamurcia y el de CaixaBank.

Cuando las entidades den a conocer la colaboración de Fundación Cajamurcia y CaixaBank a través de su imagen, deberán tener autorización previa por parte de Fundación Cajamurcia y CaixaBank, a los efectos de obtener la conformidad de presencia de su imagen.

Fundación Cajamurcia y CaixaBank podrán hacer uso informativo de los proyectos financiados y su contenido, reproduciendo y comunicando públicamente los mismos sin limitación de plazo, ni de ámbito territorial, nacional e internacional, por cualquier medio y soporte, incluso Internet.

12. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Las entidades beneficiarias, a fin de justificar la adecuada gestión técnica y financiera de los proyectos financiados, deberán remitir a Fundación Cajamurcia y CaixaBank una memoria final detallada que deberá realizarse siguiendo las indicaciones de Fundación Cajamurcia donde hará constar todas las actividades llevadas a cabo, los recursos humanos y técnicos utilizados, una evaluación de los resultados obtenidos y certificación de gastos. También se acompañará un informe sobre la difusión dada. El plazo para la presentación de la justificación finaliza un mes después de la terminación del proyecto, con la fecha límite del 31 de enero de 2026 y deberá realizarse a través de la dirección de correo electrónico convocatoria@fundacioncajamurcia.es según los modelos e indicaciones proporcionados por Fundación Cajamurcia y CaixaBank.

Las entidades se comprometen a presentar cuanta información técnica y financiera les sea solicitada por la Fundación Cajamurcia o por CaixaBank para proceder a la verificación o control de la ejecución del proyecto, en los plazos y forma que la misma establezca.

En el caso de que durante el desarrollo del proyecto se produzcan circunstancias que puedan dar lugar a la necesidad de realizar modificaciones sustanciales, entendiendo como tales, variaciones significativas en los componentes básicos del proyecto, fechas de ejecución, presupuesto, duración, incluso el aplazamiento o anulación del proyecto, éstas deberán ser comunicadas y autorizadas expresamente por Fundación Cajamurcia y CaixaBank, previa solicitud de la entidad beneficiaria.

En el caso de que la modificación solicitada suponga una variación de la naturaleza del proyecto, será necesaria la firma de una adenda al convenio firmado y el plazo máximo de finalización del proyecto será siempre 31 de diciembre de 2025.

Las entidades beneficiarias se comprometen al reintegro de las cantidades recibidas en los siguientes casos:

- Renuncia a la ayuda concedida que se comunicará por escrito por la entidad beneficiaria a la Fundación Cajamurcia.
- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- Incumplimiento de los objetivos para los que la colaboración fue concedida.
- Supuestos en que los gastos no se llevasen a cabo por cualquier causa o se modificasen sustancialmente los proyectos sin autorización expresa de la Fundación Cajamurcia y CaixaBank.
- La inobservancia de cualquier otra condición impuesta por motivo de la concesión de la colaboración, o que sirva o haya servido para la misma.
- Obtención de la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

El importe de estos reintegros, si los hubiera, será destinado a proyectos sociales en la Región de Murcia según el criterio de la Comisión Asesora formada por Fundación Cajamurcia y CaixaBank que se indica en el punto 9.

13. DISPOSICIONES FINALES

La presentación de solicitudes presupone la aceptación de las presentes bases en todos sus términos.

De producirse el incumplimiento de las mismas, Fundación Cajamurcia y CaixaBank se reservan el derecho de proceder como estimen conveniente, solicitando incluso la devolución de la cantidad abonada.

Cualquier cuestión que pudiera surgir de la interpretación o aplicación de estas bases será resuelta por Fundación Cajamurcia y CaixaBank. Fundación Cajamurcia y CaixaBank se reservan el derecho a modificar, por causas justificadas, las condiciones de las bases en cualquier momento. Cualquier modificación será publicada en la web de Fundación Cajamurcia y CaixaBank.

Fundación Cajamurcia y CaixaBank no serán titulares de los proyectos presentados y la realización de los proyectos y su titularidad serán de exclusiva responsabilidad de la entidad beneficiaria.

Fundación Cajamurcia y CaixaBank no se responsabilizarán de ninguna reclamación o consecuencia adversa que pudiera generarse de forma directa o indirecta en la ejecución del proyecto, pudiendo emprender las acciones legales oportunas en caso de verse afectadas por las mismas.

Información y consultas

- De lunes a viernes de 9 a 14 h., en el teléfono 968 36 17 88 o a través de convocatoria@fundacioncajamurcia.es